

Wniosek o udostępnienie materiałów powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego

1. Imię i nazwisko / Nazwa wnioskodawcy 2. Adres zamieszkania (WYPEŁNIĆ CZYTELNIE DRUKOWANYMI LITERAMI) 4. Dane kontaktowe wnioskodawcy (nr telefonu / adres poczty elektronicznej)* 5. Oznaczenie wniosku nadane przez wnioskodawcę*	2. Data Łowicz, dn. 3. Adresat wniosku – nazwa i adres organu lub jednostki organizacyjnej, która w imieniu organu prowadzi państwowy zasób geodezyjny i kartograficzny Starostwo Powiatowe w Łowiczu Wydział Geodezji, Kartografii i Nieruchomości ul. Stanisławskiego 30A 99-400 Łowicz 6. Oznaczenie kancelaryjne wniosku nadane przez adresata wniosku GKN.6642.2. . <i>Pole wypełnia adresat wniosku</i>
--	--

7. Określenie materiałów będących przedmiotem wniosku ¹		
☐ Mapa zasadnicza lub mapa ewidencji gruntów i budynków² ☐ Baza danych ewidencji gruntów i budynków (EGiB) ³ ☐ Baza danych geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu (GESUT) ⁴ ☐ Baza danych obiektów topograficznych o szczegółowości zapewniającej tworzenie standardowych opracowań kartograficznych w skalach 1:500 - 1:5000 (BDOT500) ⁵	☐ Rejestr cen nieruchomości ⁶ ☐ Raporty tworzone na podstawie bazy danych EGiB ⁷ ☐ Inne materiały ⁸	
8. Cel pobrania materiałów ⁹		
8a. Udostępnienie odpłatne		Współczynnik CL
☐ dla potrzeb własnych niezwiązanych z działalnością gospodarczą, bez prawa publikacji w sieci Internet ☐ w celu wykonania wyceny nieruchomości - rzeczoznawcom majątkowym (dotyczy tylko rejestru cen nieruchomości) ⁶ ☐ dla dowolnych potrzeb ☐ w celu kolejnego udostępnienia zbiorów danych dotyczących sieci uzbrojenia terenu podmiotowi władającemu siecią uzbrojenia terenu ¹⁰		1.0 1.0 2.0 0.1
8b. Udostępnienie nieodpłatne w postaci elektronicznej		
☐ na cele edukacyjne jednostkom organizacyjnym wchodzącym w skład systemu oświaty ¹¹ , uczelniom ¹² , podmiotom pożytku publicznego ¹³ ☐ w celu prowadzenia badań naukowych/prac rozwojowych ¹⁴ ☐ w celu realizacji ustawowych zadań w zakresie ochrony bezpieczeństwa wewnętrznego państwa i jego porządku konstytucyjnego – służbom specjalnym ¹⁵ ☐ w celu realizacji zadań w zakresie obronności państwa – Ministrowi Obrony Narodowej ☐ w celu pierwszego udostępnienia zbiorów danych dotyczących sieci uzbrojenia terenu podmiotowi władającemu siecią uzbrojenia terenu ¹⁰		
9. Osoba wyznaczona do kontaktu ze strony wnioskodawcy*		
Imię i nazwisko: e-mail: telefon:		
10. Sposób udostępnienia materiałów**		
☐ odbiór osobisty ☐ wysyłka pod wskazany adres ☐ jak w nagłówku ☐ inny:	☐ usługa sieciowa udostępniania ☐ udostępnienie na serwerze FTP organu ¹⁶ ☐ wysyłka na wskazany adres e-mail	☐ udostępnienie materiałów na nośniku dostarczonym przez wnioskodawcę ¹⁷
11. Dodatkowe wyjaśnienia i uwagi wnioskodawcy*		
Odebrano dnia Podpis	12. Imię i nazwisko oraz podpis wnioskodawcy¹⁵	

1. Szczegóły wniosku o udostępnienie mapy zasadniczej lub mapy ewidencji gruntów i budynków				Formularz P1													
Mapa ☐ zasadnicza ☐ ewidencji gruntów i budynków		Postać: ☐ wektorowa ☐ rastrowa ☐ drukowana Liczba egzemplarzy:.....		Skala: ☐ 1:500 ☐ 1:1000 ☐ 1:2000 ☐ 1:5000													
		Dotyczy postaci drukowanej: <table border="1"> <tr> <td>Format wydruku:</td> <td>Kolorystyka wydruku:</td> </tr> <tr> <td>☐ A4</td> <td>☐ czarno-biała</td> </tr> <tr> <td>☐ A3</td> <td>☐ kolorowa</td> </tr> <tr> <td>☐ A2</td> <td></td> </tr> <tr> <td>☐ A1</td> <td></td> </tr> <tr> <td>☐ A0</td> <td></td> </tr> </table>				Format wydruku:	Kolorystyka wydruku:	☐ A4	☐ czarno-biała	☐ A3	☐ kolorowa	☐ A2		☐ A1		☐ A0	
Format wydruku:	Kolorystyka wydruku:																
☐ A4	☐ czarno-biała																
☐ A3	☐ kolorowa																
☐ A2																	
☐ A1																	
☐ A0																	
2. Dane identyfikujące obszar objęty wnioskiem			3. Dane szczegółowe określające położenie obszaru objętego wnioskiem														
☐ jednostki podziału terytorialnego kraju lub podziału dla celów EGIB¹ ☐ godło arkusza mapy ☐ współrzędne wielokąta (poligonu) w układzie współrzędnych: ☐ PL-2000 ☐ innym ²			☐ obszar określony w załączniku ☐ graficznym ☐ wektorowym, w układzie współrzędnych: ☐ PL-2000 ☐ innym ²														
			(WYPEŁNIĆ CZYTELNI Drukowanymi literami) Jedn.ewid.(gmina): Obręb: Działka:														
4. Dodatkowe wyjaśnienia i uwagi wnioskodawcy																	
Cel:																	
			5. Imię i nazwisko oraz podpis wnioskodawcy ³														

Przypisy:	
1. Ewidencji gruntów i budynków 2. Inny układ współrzędnych dopuszczony przez organ prowadzący powiatowy zasób geodezyjny i kartograficzny. 3. Podpis własnoręczny; w przypadku składania wniosku w postaci elektronicznej: kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis osobisty albo podpis zaufany; w przypadku składania wniosku za pomocą systemu teleinformatycznego, o którym mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 40 ust. 8 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne, identyfikator umożliwiający weryfikację wnioskodawcy w tym systemie.	
Wyjaśnienia:	
1. W formularzach można nie uwzględniać oznaczeń kolorystycznych. 2. Pola formularza można rozszerzać w zależności od potrzeb. Do formularza papierowego można dołączyć załączniki zawierające informacje, których nie można było zamieścić w formularzu.	

Oświadczenie dotyczące ochrony danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L z 2016 r. Nr 119, s. 1) – dalej zwanym „Rozporządzeniem”:

- Administratorem Państwa danych osobowych jest Starosta Łowicki z siedzibą przy ul. Stanisławskiego 30, 99-400 Łowicz.
 - Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych poprzez email: iod@powiatlowicki.pl lub pisemnie na adres: Starostwo Powiatowe w Łowiczu, 99-400 Łowicz, ul. Stanisławskiego 30.
 - Państwa dane osobowe przetwarzane są w celu realizacji obowiązków nałożonych przepisami ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 2101 z późn. zm.) oraz aktów wykonawczych do w/w ustawy, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia.
 - Dane osobowe mogą być przekazywane innym organom i podmiotom wyłącznie na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
 - Państwa dane będą przechowywane przez okres wynikający z załącznika nr 3 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitego rzeczowego wykazu akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011 r., Nr 14, poz. 67; Nr 27, poz. 140).
 - Posiadają państwo prawo do: dostępu do treści swoich danych, sprostowania oraz ograniczenia przetwarzania.
 - Mają Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy przetwarzanie danych osobowych państwa dotyczących naruszałoby przepisy Rozporządzenia.
 - Podanie danych osobowych w zakresie wymaganym obowiązującymi przepisami prawa jest obligatoryjne. W pozostałych przypadkach podawanie danych osobowych ma charakter dobrowolny. Konsekwencją niepodania danych będzie niezatwienie sprawy.
- Oświadczam, iż powyższą informację przyjąłem/łam do wiadomości.

.....
(data i podpis)